



## НАЦИОНАЛНО СДРУЖЕНИЕ "МЛАДЕЖКИ ГЛАС"

*Да повярваме в младото поколение, то има какво да ни каже...*

[www.MG2007.bg](http://www.MG2007.bg)

[www.fb.com/MG2007](http://www.fb.com/MG2007) e-mail: [mladezhkiglas@gmail.com](mailto:mladezhkiglas@gmail.com)

tel: + 359 896 618 141 - PR и Връзки с Обществеността

tel: + 359 884 800 145 - Председател на УС

tel: + 359 898 285 806 - Административен Секретариат

tel: + 359 889 732 595 - Управителен Съвет / Централата

### НАЦИОНАЛНО ПРЕДСТАВИТЕЛНА НЕПРАВИТЕЛСТВЕНА ОРГАНИЗАЦИЯ С ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ **МЛАДЕЖКИ ГЛАС**

## ПРОЦЕДУРА ПО УЧРЕДЯВАНЕ НА НОВ КЛУБ / РЕГИОНАЛНА СТРУКТУРА КЪМ ОРГАНИЗАЦИЯТА

### **Гл.1**

#### **ОБЩА РАМКА НА РЪКОВОДНАТА ЙЕРАРХИЯ**

##### **Т.1.1.1. Управленска структура на Организацията:**

*Експертен Съвет на МЛАДЕЖКИ ГЛАС е утвърдило следната организационно управленска структура на Сдружението, подредена в йерархичен ред, представляваща Националното Ръководство на МГ:*

- Председател
- Управителен Съвет /УС/
- Експертен Съвет – Национално Ръководство на МЛАДЕЖКИ ГЛАС
- Национален ЩАБ
- Оперативен Отдел
- Звено „СпецНАСС“
- Областен Лидер и Областни Ръководства
- Общински Координатори и Общински Ръководства
- Координатори на населени места
- Координатори на Зони
- Председатели и Ръководства на Клубове по Интереси

В страната структурите на МЛАДЕЖКИ ГЛАС основно се разделят на Областни клонове и Общински клонове, с прилежащи към тях Клубове по интереси. Всяко звено на МЛАДЕЖКИ ГЛАС оперира със собствено Ръководство, подчинено и работещо под шапката на Националното Ръководство. Клубовете по интереси са под менторството на Централата и създадените в Централата клубни ръководства, но работят под управлението на местната структура, където са ситуирани.

*Всички лидери и членове на Ръководството на МЛАДЕЖКИ ГЛАС са млади личности, доказали своя потенциал и желаещи да развият и подпомагат своя и на младото поколение в страната ни потенциал.*

**\* Забележка:** Всяко Ръководство независимо от нивото на йерархията му се съобразява единствено и само с интересите на младите хора и обществото, работещо съгласно законите на Република България.

Всяко предложение за Областен / Общински / Клубен Председател или Член на Ръководство се предлага с мотивирано предложение до ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ и Национален ЩАБ. След



СТР. 1



преминаване на всички вътрешни процедури и одобрени, събеседвания, подписване на декларации и гласуване, след положително решение от страна на Централното Ръководство на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“ съответния Ръководен кадър и/или членове на Ръководството предстои да преминат през обучение и тренинги. След създаването на съответната структура/клуб всеки избран Ръководен Кадър представлява Организацията и младите хора в региона/клуба. Всяко едно решение на Ръководния Кадър трябва да бъде съгласувано с Централното Ръководство на Организацията и да бъде съобразено с вътрешните правилници на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“.

### **Т.1.2. Състав на Областна структура:**

Областната структура се състои от избрани и утвърдени от Централата членове. Оглавява се от Областен Председател, който се назначава от Централното Ръководство на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“ вследствие на преминаване на поредица от интервюта и процедури на одобрение. Областната структура се състои от:

- Областен Лидер
- Зам.-Председател
- Орг. Секретар
- Членове на Ръководството – 4 души

Препоръчва се в първоначално подадения вариант за Областно Ръководство да бъдат включени: млад юрист, млад счетоводител, млад спец. „Връзки с Обществеността“ и млад компютърен експерт или маркетинг специалист.

Областното Ръководство се състои от седем души. При решение на Ръководството може да се увеличи с още един до двама Зам.-Председатели и допълнителни членове на Ръководството.

Областното Ръководство работи директно с подопечните му Клубове по Интереси, както и Общински структури, работещи на територията на Областта. Областното Ръководство е пряко отговорно за дейността на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“ в региона и в пряк контакт с националните органи на Организацията. Областното Ръководство и Лидера на Областната структура представляват младите хора и цялата Организация пред институции, държавна и общинска администрация на местно ниво и партньорски организации в региона. Областните Ръководства участват във всички мероприятия на национално и международно ниво.

### **Т. 1.3. Общинска структура – Идентичен метод на организация съгл. Т.1.2.**

### **Т. 1.4. Видове Клубни Ръководства:**

1. Всяко Клубно Ръководство се състои съответно от:

- Председател
- Зам.-Председател
- Орг. Секретар

**\*Забележка:** ПРИ ПРЕЦЕНКА НА ОБЛАСТНО РЪКОВОДСТВО или по желание на съответния Клуб, ЕС може да създаде Клуб:

**ВАРИАНТ 1:** със двама или трима Зам.-Председатели /по ресори, напр. Зам.-Председател по Екология към Клуб „Екология и Образование“/. Съществува и вариант за ДВАМА Председатели на Клуба, когато той обединява два големи таргета в обществото на младите. В случая двамата имат еднакви права и задължения, титулуват се с названието „Председател“ и





фигурират в организационно-управленската система на Организацията и в публичното общество като „Съпредседатели на Клуб...”

**ВАРИАНТ 2: БОРД** /използва се предимно в структурите на младите предприемачи на МЛАДЕЖКИ ГЛАС в страната и след специална резолюция на ЕС/

- Президент на Клуба
- Създател /Първи Президент/
- Вице-Президент 1
- Вице-Президент 2
- Административен Секретар
- Домакин
- БОРД НА КЛУБА
- Членове

**Т. 3: Мандатност на Ръководствата и Президентите:**

**БЕЗСРОЧНА** /по преценка на Централното Ръководство/.

НС „Младежки Глас” утвърждава при учредяването Президент и членове на Ръководства, които се развиват и работят без ограничение във времето.

Младите лидери и професионалисти не трябва да се ограничават в своето развитие. При необходимост или нарушаване на интересите на младите хора, Централното Ръководство има правото да отстрани от длъжност по всяко време който и да е ръководен кадър на организацията и да назначи нов по свое усмотрение или по предложение на младите хора, членове на структурата.

При желание на млада личност да се развива в ръководно ниво, Централата дава възможност при доказано желание и опит съответното лице да създаде нов клуб или да поеме под-структура. При наличие на множество лидери в едно населено място се създават регионални структури, подчинени на Ръководство, в което членуват и самите те. Ръководните решения и развитие са приоритет само и единствено на младите хора в структурата, като те е необходимо да натрупат и ръководен опит през съответните структури.

Видове членство в клубни структури: Всеки член на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС” може да участва в организационния живот на всяка една структура в страната и чужбина, без значение от първоначалното си клубно членство. Официалното преместване от една в друга структура се извършва след пускане на уведомление до Централата и попълване на бланка „Искане за Прехвърляне” чрез което ЕС уведомява старото и новото Ръководство за протеклите промени и желанието за членство на съответната личност.

**Организационен Живот на структурата:**

Всяка Областна / Общинска структура провежда събрания минимум 1 път в месеца. Ръководствата са в контакт помежду си ежедневно и правят Областен / Общински съвет всеки месец.

Всеки Клуб провежда своите събрания минимум 2 пъти в месеца, регулярно през две седмици.



СТР. 3



Начини на известяване и публичност на събранията: Всяко събрание задължително се уповестява публично за да има възможност желаещи нови млади хора да се включат в структурата. Капсуловането на структурите на МЛАДЕЖКИ ГЛАС е забранено! Известяването се извършва посредством интернет – е-мейл до всеки член + фейсбук събитие, другите соц. Мрежи / sms и/или тел. обаждане. Личният контакт с членовете е приоритет на Организацията.

Отчетност на Клуба: Клубът съгласува всичките си действия свързани с администриране и решения с местното Ръководство и ЕС / ЩАБ на Организацията на Национално ниво.

Членски внос: Събирането на Членски ВНОС във всички структури на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“ е абсолютно ЗАБРАНЕН! Никога не бива да бъде позволявано на членове на Организацията и на младите хора да си плащат, затова че се развиват и всички форми на плащания от които и да било член към Организацията са ЗАБРАНЕНИ.

Всички мероприятия и събития, организирани от НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“ са безплатни за всички присъстващи.

Религиозни и Политически теми са забранени в структурите на НС „МЛАДЕЖКИ ГЛАС“. В структурата се приемат и развиват членове независимо от тяхната расова, религиозна, политическа или каквато и да била друга принадлежност. В МЛАДЕЖКИ ГЛАС всички млади хора са равни.

Идентификация с Организацията:

Чл. Карта, полагаща се на всеки член

Стикери за моб. телефон

Стикери за автомобил

Значка

Рекламни атрибути и материали, пускани ежегодно до членовете

## **ТЕХНИЧЕСКА ПРОЦЕДУРА ПО ИСКАНЕ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА НОВ КЛУБ / СТРУКТУРА**

1. Запитване към Експертен Съвет и УС на Сдружение „Младежки Глас“ България относно решение за създаването на нов Клуб/Структура (+359 896 618 141 / mladezhkiglas@gmail.com)
2. Изпращане на CV-та на предложените за бъдещо ръководство на новия Клуб / Структура заедно с писмено резюме /до 2 страници/ относно визия за бъдещето развитие
3. След гласуване от страна на Експертен Съвет / УС и получаване на потвърждение за създаването на новата структурна единица към „Младежки Глас“ в срок до 1 месец задължително трябва да се изпълнят следните стъпки:  
3.1 изпращане до централата на 20 Молби за Членство, попълнени от бъдещи членове на новата структура



СТР. 4





- 3.2 изпращане на проект на Лого на новата структура, съдържащ логотипа на МГ (JPEG/CDR file)
- 3.3 изпращане на проект за Резюме в текстов вариант (описание на дейността на клуба пред новите членове)
4. След одобрение от страна на ЕС, ръководството на новосъздадената Клуб / Структура получава дата за учредяване на Клуба, когато трябва да събере на официално първо събрание за откриването бъдещите членове на Клуба / Структурата, подади молби за членство.
5. Ръководството на Клуба / Структурата получава от централния офис пакет документи и файлове (MG MANAGEMENT FILES 2016), който трябва да се интегрира в новата структура и съдържа всичко необходимо за функционирането на Клуба / Структурата.
6. Създаване от страна на новото Ръководство на Интернет профили в популярните социални мрежи
- 6.1 Фейсбук Група съгласно изискванията и стандарта на МГ
- 6.2 Фейсбук Страница (fan-page) съгласно изискванията и стандарта на МГ
- 6.3 Twitter профил съгласно изискванията и стандарта на МГ
- 6.4 Ръководството на новата структура подава данни за портала MG2007.eu към PR отдела.
7. Подаване на план за работа през следващата година към Експертен Съвет.
8. Работа на Клуба/Структурата съгласно УСТАВА и Правилника за структури на ЕС.

#### MG Sunny Beach REGION

### План за действие по чартиране на структура:

1. Изработване на **ЛОГО** (съдържащо задължително логото на Националната структура на МЛАДЕЖКИ ГЛАС и собствен дизайн носещ идеята на новия клуб/структура. Препоръчителен формат за дизайн – Corel Draw)
2. **РЕЗЮМЕ** в 1 стр. с описание на структурата върху бланка на новосъздаващата се MG Sunny Beach Region /резюмето описва каква е идеята, мисията, целта на клуба/структура и с какво ще се занимава с младите, пример: резюметата в уеб-портала MG2007.eu на вече съществуващите структури, в съответните под-менюта/
3. Изработка на **Фейсбук СТРАНИЦА** на структурата:  
[www.facebook.com/MG.SunnyBeach](http://www.facebook.com/MG.SunnyBeach) /при създаването се вкарва в поле „Информация” новонаписаното РЕЗЮМЕ, за профилна снимка – ЛОГО на структурата, за КОРИЦА – произволен плакат от кампанията I AM MG. Посочват се актуални контакти, за уеб-сайт – портала на МГ, администратори – ръководството и ръководителя на PR отдела от Централата на МГ – Христина Недева/
4. Изработка на **Фейсбук ГРУПА** на структурата с жители на региона /при създаване на групата се добавят първо Ръководството на структурата на регионално ниво /клуба, които добавят ВСИЧКИ свой приятели от Фейсбук в групата. За дизайн и



оформление – съгл. Т. 3/

5. **Службен E-Mail** за ръководството: [mg.sunnybeach@gmail.com](mailto:mg.sunnybeach@gmail.com) / pass: .....  
Адресът се оповестява чрез средствата за масова информация посредством прессъобщения, фигурира в Централния регистър на Организацията и се използва за кореспонденция с Администрацията на МЛАДЕЖКИ ГЛАС.
6. Поръчка на **ЗНАМЕ** на структурата /цветно, размери поне 2x1 метър, трябва да присъства на видимо място при всички мероприятия на МЛАДЕЖКИ ГЛАС в съответната структура/
7. Поръчка на **РАМКА** на структурата /А4/ - фоторамка съдържаща логото на структурата, одобрено от Централата, цветно / поставено в стилна дървена рамка ландскейп ориентирана. Рамката се поставя на видно място пред водещия събранието Председател или член на Ръководството и по време на публични събития и срещи на бюрото пред лицето на МГ.
6. Изработка на 20 бр. **ПАПКИ** презентационни /обикновени картонени папки с логото на структурата на лицевата част/
7. **ВИЗИТКА** в електронен и печатен вариант за Председателя /визитка, съгласно проекта приложен в MG Management Files 2016, с актуални контакти на членовете на Ръководството, всеки член на МГ може да има такава, със съгласието на Председателя на структурата на местно ниво/.
8. Рекламен **ПЛАКАТ** със снимка на Председателя /изработва се от персоналия PR на структурата на местно ниво или от Централата на МГ. Снимката трябва да е в цял ръст или профилна, минимум 300 мегапиксела HQ, и да бъде с позитивно излъчване. Ръководният орган на снимката трябва да бъде със значката си на МГ/

**Председателят ..... е необходимо да се запознае със:**

Наличната информация и история на Организацията на адрес:

- [www.MG2007.bg](http://www.MG2007.bg) и [www.facebook.com/MG2007](http://www.facebook.com/MG2007)

- MG Managment Files2016.zip

- да се добави във всички групи и страници на МГ с личен фейсбук профил /в търсачката на фейсбук се пише „Младежки Глас“ без кавички и се добавя лично и „харесва“ страниците на всички структури/
- да посещава при възможност събранията на бургаските клубове в началото за добиване на опит или на други национални клубове и структури на МГ.
- при изпълнение на точка от 1 до т. 8 да се направи официално откриване в офиса на МГ Сл. Бряг регион, в присъствие на ръководството, млади хора и медиите, институции.
- да се организира среща с представители на ключовите институции и реални структури на обществата и спортни клубове
- да се провеждат редовни събрания на структурата 1 път в месеца, обновяване на фейсбук и др. съгласно политиката на ЕС на МГ.
- да се изградят структури в населените места към структурата и клубове по интереси в региона.
- да се организират мероприятия легитимирани от МГ и заинтригуващи младите.
- да се снабди с първоначални Рекламни Материали от централата на МГ!



СТР. 6

